



Gebruikersgids **Uilenspel**portaal

Voor partnerscholen

Welkom!



Deze gids helpt je snel en efficiënt op weg met het Uilenspelportaal

Bekijk zeker eerst het [instructiefilmpje](#) (14 min.) Dit document gebruik je nadien als handige leidraad.

Voor het eerst aanmelden?

Als aanspreekpunt van je school ontvang je een e-mail van Uilenspel met een uitnodiging om je voor het eerst aan te melden op het portaal.

- **Gebruikersnaam:** je eigen (school)mailadres
- **Wachtwoord:** kies je zelf bij de eerste aanmelding



Tip: sla de inlogpagina op bij je favorieten in je webbrowser: [Login \(site.com\)](#)

Hoofdpagina



Het portaal is er om de samenwerking eenvoudiger en overzichtelijker te maken. We zetten in op:

- **Efficiëntie:** elk kind hoeft je maar één keer aan te melden. Pas gegevens aan wanneer er iets verandert (bv. leerkracht, woonadres, thuissituatie, ondersteuningsbehoeften).
- **Transparantie:** je hebt op elk moment een actueel overzicht van alle begeleidingen, inclusief de contactgegevens van de vrijwilligers.

Tabblad 'mijn scholen'

Hieronder vul je informatie in over jouw school

- **Praktisch:** adres, website, contactgegevens...
- **Inhoudelijk:** visie op huiswerk, schoolfilosofie, onderwijssysteem...



Deze informatie is belangrijk voor onze vrijwilligers. Ze gebruiken dit als achtergrond om hun begeleiding af te stemmen op de schoolcontext.

	Accountnaam ↑	Onderwijsvorm	Website	Klassensysteem
1	Jenaplanschool	Jenaplanonderwijs	https://scholen.	Graadklassen
2	Jenaplanschool	Jenaplanonderwijs	https://scholen.	

Werk je op meerdere scholen als aanspreekpunt? Geen probleem, Uilenspel kan ze allemaal koppelen aan je account.

Tabblad 'kinderen'

Op dit tabblad krijg je een volledig overzicht van alle kinderen die ooit werden aangemeld binnen de database van Uilenspel en gekoppeld werden aan jouw school. Elk kind heeft een **status**, die bepaald wordt door Uilenspelmedewerkers.

Kinderen van de school

13 items • Gesorteerd op naam

Wacht op begeleiding (5) Geen vraag meer tot begeleiding (1) Begeleiding actief (3) Begeleiding stopgezet (3)

In het overzicht zie je per kolom welke kinderen onder welke status vallen, en hoeveel dat er zijn.



Let op: je kan deze statussen niet zelf aanpassen. Ze worden beheerd door de Uilenspelmedewerkers op basis van de koppelingen met vrijwilligers.
→ Toch een status van een kind aanpassen? Neem dan contact op met Uilenspel.



Wat kan je wél doen? Je kan alle info over het kind, het gezin en de school zelf aanpassen. Deze gegevens worden automatisch bijgewerkt in de Uilenspel database.

Wacht op begeleiding

Deze leerlingen staan op de wachtlijst. Zodra een vrijwilliger beschikbaar is, kijkt Uilenspel naar deze groep om een match te maken. Ook hier geldt dat alle gegevens in de fiches volledig en correct horen te zijn. Dit maakt het mogelijk om een passende vrijwilliger toe te wijzen.

Geen vraag meer tot begeleiding

Voor deze leerlingen is er op dit moment geen nood aan begeleiding via Uilenspel. Dit kan bijvoorbeeld zijn omdat de begeleiding succesvol werd afgerond, of omdat verdere ondersteuning niet langer wenselijk is.

Begeleiding actief

Actieve begeleidingen zijn lopende Uilenspeltrajecten. Zorg ervoor dat de gegevens ook hier up-to-date blijven bij wijzigingen.

Begeleiding stopgezet

Deze begeleidingen zijn afgelopen, meestal omdat het engagement door de vrijwilliger werd stopgezet.

Uilenspel Contactpersoon Sirine

+ Volgen Bewerken Afdrukbare weergave

Accountnaam	Wijk	Status	Contactpersoonseigenaar
Basisschool	Stationsbuurt	Begeleiding actief	Janne

Begeleider Informatie

Hieronder kan je de contact gegevens vinden van de huidige begeleider van het kind:

Charlotte
047 xxxxxx
charlotte@charlotte.be

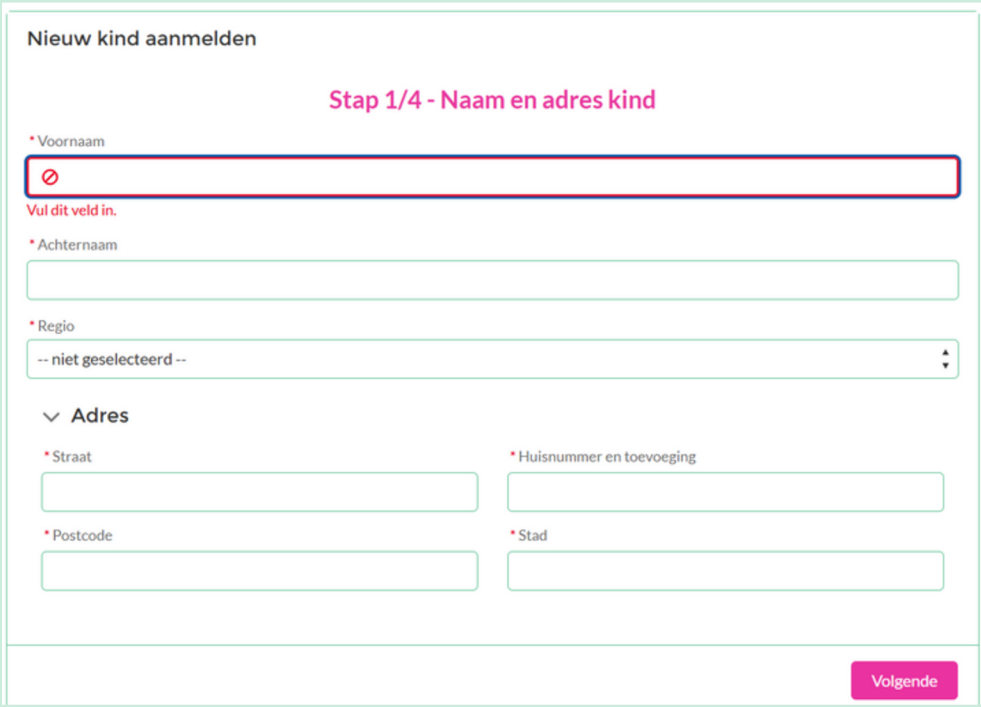
Klik op een kind met actieve begeleiding om de gegevens van de vrijwilliger te zien.



- Controleer of een kind nog op de wachtlijst moet staan. Wil je een kind opnieuw toevoegen of verwijderen? Geef dit door aan de Uilenspelmedewerker.
- Krijgen meerdere kinderen uit hetzelfde gezin begeleiding van dezelfde vrijwilliger (ook broers/zussen uit hogere jaren)? Meld ook hen aan, zodat het overzicht volledig is.
- Zoek naar een specifiek kind met de zoekbalk bovenaan de lijst.

Tabblad 'Nieuw kind aanmelden'

Klik op 'Nieuw kind aanmelden' en vul **in 4 stappen** de info in over het kind, het gezin en de klas/school. Na indiening verschijnt het kind automatisch onder de status 'Wacht op begeleiding'.



The screenshot shows the 'Nieuw kind aanmelden' (New child registration) page in the Uilenspel portal. The page has a light green header with the Uilenspel logo and navigation links: 'Hoofdpagina', 'Mijn scholen', 'Kinderen', and 'Nieuw kind aanmelden' (which is underlined in pink). The main content area is titled 'Nieuw kind aanmelden' and 'Stap 1/4 - Naam en adres kind'. It contains several required fields marked with an asterisk: 'Voornaam' (with a red 'Vul dit veld in.' message and a red circle icon), 'Achternaam', 'Regio' (a dropdown menu showing '-- niet geselecteerd --'), and a section titled 'Adres' with sub-fields for 'Straat', 'Huisnummer en toevoeging', 'Postcode', and 'Stad'. A pink 'Volgende' button is located at the bottom right of the form.



Let op: Veel velden zijn verplicht.

Volledige info helpt Uilenspel bij toewijzing van vrijwilligers.

Aanmeldingsperiode

De meeste begeleidingen starten bij het **begin van elk semester**. Dankzij het online portaal kan je echter ook tijdens het schooljaar kinderen aanmelden.



Belangrijk: extra begeleidingen kunnen alleen opgestart worden als er voldoende vrijwilligers beschikbaar zijn.

BEDANKT!

Het portaal is eenvoudig in gebruik. Bij onduidelijkheden of problemen kan je steeds terecht bij de Uilenspelmedewerker.